



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНЕВСКОЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.11.2024

№ 2010

ст-ца Каневская

Об итогах проведении методического муниципального семинара-практикума по теме «Реализация АООП обучающихся с ЗПР в общеобразовательной школе»

В связи с состоявшимся 26.11.2024 года на базе МБОУ СОШ № 3 методическим муниципальным семинаром-практикумом для педагогов, обучающихся детей с задержкой психического развития в общеобразовательных организациях Каневского района, по теме «Реализация АООП обучающихся с ЗПР в общеобразовательной школе», организованного в соответствии с планом работы управления образования администрации муниципального образования Каневской район на ноябрь 2024 года, приказа управления образования от 19.11.2024 года №1933, с целью повышения педагогического мастерства, эффективности организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях Каневского района в рамках требований ФГОС, п р и к а з ы в а ю:

1. Отметить актуальность и практическую направленность муниципального методического семинара-практикума для педагогов обучающихся детей с ЗПР в общеобразовательных организациях Каневского района по теме «Реализация АООП обучающихся с ЗПР в общеобразовательной школе».

2. Объявить благодарность директору МБОУ СОШ № 3 Приймаку И.Н. за создание условий и участие в организации муниципального семинара.

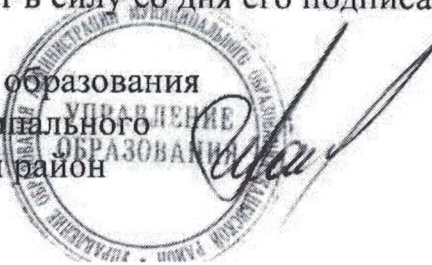
3. Отметить педагогических работников, представивших педагогический опыт в рамках семинара и принявших активное участие в подготовке и проведении данного мероприятия (приложение).

4. Руководителям ОО Каневского района взять на контроль использование педагогами методических материалов и рекомендаций данного семинара для организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, размещенных на сайтах МКУ «РИМЦ» и МБОУ СОШ № 3.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на директора МКУ «РИМЦ» М.П. Коваленко.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
образования Каневской район



М.А. Журавлева

Приложение
к приказу управления образования
от 26.11. 2024 г. № 2010

Список участников,
принявших активное участие в подготовке, проведении семинара и
представивших педагогический опыт в рамках данного мероприятия

	Тема выступления	ФИО, должность выступающего
1	Особенности реализации ФАОП для детей с ЗПР в общеобразовательной школе	Романюта А.Л. начальник отдела МКУ «РИМЦ»
2	Формирование функциональной грамотности обучающихся с ОВЗ в соответствии с ФОП	Сметанина Е.А., учитель биологии МБОУ СОШ № 3
3	Организация проектной и исследовательской деятельности с обучающимися с ЗПР	Черненко Ю.Н., учитель начальных классов МБОУ СОШ № 2
4	Роль школы в обучении и воспитании ребенка с ОВЗ. Работа с родителями	Сафаргалиева Е.Н., педагог- психолог, МБОУ СОШ №3
5	Урок английского языка в коррекционном классе «Досуг и увлечение (хобби) современного подростка (современные электронные устройства)» (7 класс)	Литвин Ю.А., учитель английского языка МБОУ СОШ №3
6	Урок математики в инклюзивном классе «Теорема о площади треугольника». (9 класс)	Коробка М.А., учитель математики МБОУ СОШ № 3
7	Урок русского языка в инклюзивном классе «Правописание «ы»-«и» после «ц». (5 класс)	Падалко В.С., учитель русского языка МБОУ СОШ № 3
8	Проектирование урока в инклюзивном классе как залог успешной реализации идеи инклюзивного образования	Алифанова Т.М. учитель начальных классов МБОУ СОШ № 3
9	Психологический тренинг «Профилактика профессионального выгорания. Практические советы. (Все намного проще, чем вы думаете...)»	Балухина Л.Н., Педагог-психолог МБОУ СОШ №10

Директор МКУ «РИМЦ»



М.П. Коваленко

Выписка из протокола №2
заседания методического объединения учителей начальной школы
от 31 октября 2022 года

Тема: «Принцип преемственности начального и основного уровней обучения»

Присутствовали: Терещенко Е.Н., Филатова И.В., Шаповалова Д.А., Алифанова Т.М.

Отсутствовали: -

Повестка дня:

1. Контрольные работы, замеры скорости письма, вычислительных навыков, техники чтения, в целях проверки знаний, умений и навыков учащихся.
2. Составление плана работы с одаренными детьми.
3. Составление плана работы с отстающими детьми.
4. Доклад «Степени речевой недостаточности учащихся начальной школы и пути их преодоления в процессе инклюзии»
5. Доклад «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»
6. Доклад «Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности».
7. Доклад «Здоровьесберегающие технологии как средство формирования навыков здорового образа жизни у учащихся начальных классов»
8. Анализ формирования предметных результатов по предметам во 2-4 классах.
9. Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО.
10. Условия формирования устойчивой учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения.

Слушали:

По 4 вопросу с докладом выступила Алифанова Т.М. «Степени речевой недостаточности учащихся начальной школы и пути их преодоления в процессе инклюзии».

Руководитель МО учителей начальных классов Е.Н. Терещенко Терещенко Е. Н.

Доклад на тему «Степени речевой недостаточности учащихся начальных классов и пути их преодоления в процессе инклюзии» (подготовила учитель начальных классов Алифанова Т.М.).

В последние годы контингент детей общеобразовательных школ значительно изменился. В современной России наблюдается рост численности детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

В ситуации модернизации системы образования для таких детей с особыми образовательными потребностями (с ООП), как нельзя лучше, подходит инклюзивное образование, развивающееся в рамках государственной программы “Наша новая школа” (подпрограммы “Доступная среда”), которая должна обеспечить успешную реабилитацию детей с ОВЗ.

Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии (подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией), препятствующие получению образования без создания специальных условий.

“Каждый ребенок способен учиться при создании тех или иных специальных условий” – это одна из основных установок специалистов, реализующих инклюзивную практику. Обучение детей с ОВЗ в общеобразовательных школах регулируется ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Согласно Российскому законодательству: “Инклюзивное образование – это обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей”.

Инклюзивное образование основано на следующих приоритетах: приоритете социальной адаптации ребенка на каждом возрастном этапе; непрерывности инклюзивного процесса на всех возрастных ступенях; природосообразности образовательных (в широком смысле) задач и методов как к возможностям ребенка, так и к общей логике развития; приоритетного развития коммуникативных компетенций, умений взаимодействовать с другими людьми; профилактики и преодоления инвалидизации и искусственной изоляции семьи особого ребенка [3].

По мнению авторов [2,4,5,6] в современном обществе заметно повышается значение речи в интеллектуальном и духовном развитии человека. В связи с ростом требований к ее качеству необходимы ранняя диагностика, своевременное выявление речевых нарушений и их коррекция. Тяжелые нарушения речи, такие как дизартрия, сенсорная и моторная аномалия, общее недоразвитие речи, ринолалия, задержка речевого развития, обусловленная нейросенсорной тугоухостью, затрудняют контакты ребенка с окружающим миром, нарушают процессы формирования его личности и психической деятельности.

Нередко стойкое речевое недоразвитие у детей осложняется различными неврологическими, психопатологическими синдромами, страдают вегетативные функции. Поэтому проблемы обучения для них в новых условиях значительно возрастают. Вместе с тем, как отмечают многие исследователи (А.М.Бородич, В.В.Гербова, В.П.Глухов, О.С.Ушакова и др.) потенциальные возможности детей, имеющих речевые нарушения, достаточно велики [2].

Дети с нарушениями речевого развития — это особая категория детей с отклонениями в развитии; у них сохранен слух и интеллект, но есть значительные нарушения речи, влияющие на формирование других сторон психики.

Психолого-педагогическая характеристика детей с недостатками речи представлена в трудах Р.Е.Левинной, Т.Б.Филичевой, Г. В. Чиркиной, О. Е. Грибовой и др.

Неполноценная речевая деятельность отражается на формировании у детей сенсорной, интеллектуальной и аффективно-волевой сфер. Отмечается недостаточная устойчивость внимания, ограниченные возможности его распределения. При относительной сохранности смысловой памяти у детей снижена вербальная память, страдает продуктивность запоминания. У наиболее слабых детей низкая мнестическая активность может сочетаться с задержкой в формировании других психических процессов. Связь между речевыми нарушениями и другими сторонами психического развития проявляется также в специфических особенностях мышления. Обладая полноценными предпосылками для овладения мыслительными операциями, доступными их возрасту, дети отстают в развитии словесно-логического мышления, с трудом овладевают анализом и синтезом, сравнением и обобщением. У части детей отмечается соматическая ослабленность и замедленное развитие локомоторных функций; им присуще и некоторое отставание в развитии двигательной сферы — плохая координация движений, снижение скорости и ловкости при их выполнении. Наибольшие трудности выявляются при выполнении движений по словесной инструкции. Часто встречается недостаточная координация движений пальцев, кисти руки, недоразвитие мелкой моторики.

Дети с речевыми нарушениями обычно имеют функциональные или органические отклонения в состоянии центральной нервной системы.

Наличие органического поражения мозга обуславливает то, что эти дети плохо переносят жару, духоту, езду в транспорте, долгое качание на качелях, нередко они жалуются на головные боли, тошноту и головокружения. У многих из них выявляются различные двигательные нарушения: нарушения равновесия, координации движений, недифференцированность движений пальцев рук и артикуляционных движений.

Такие дети быстро истощаются и пресыщаются любым видом деятельности (т.е. быстро устают). Они характеризуются раздражительностью, повышенной возбудимостью, двигательной расторможенностью, не могут спокойно сидеть, теребят что-то в руках, болтают ногами и т.п. Они эмоционально неустойчивы, настроение быстро меняется. Нередко возникают расстройства настроения с проявлением агрессии, навязчивости, беспокойства. Значительно реже у них наблюдаются заторможенность и вялость. Эти дети довольно быстро утомляются, причем это утомление накапливается в течение дня к вечеру, а также к концу недели. Утомление сказывается на общем поведении ребенка, на его самочувствии. Это может проявляться в усилении головных болей, расстройстве сна, вялости либо, напротив, повышенной двигательной активности. Таким детям трудно сохранять усидчивость, работоспособность и произвольное внимание на протяжении всего урока. Их двигательная расторможенность может выражаться в том, что они проявляют двигательное беспокойство, сидя на уроке, встают, ходят по классу, выбегают в коридор во время урока. На перемене дети излишне возбудимы, не реагируют на замечания, а после перемены с трудом сосредотачиваются на уроке.

Как правило, у таких детей отмечаются неустойчивость внимания и памяти, особенно речевой, низкий уровень понимания словесных инструкций, недостаточность регулирующей функции речи, низкий уровень контроля за собственной деятельностью, нарушение познавательной деятельности, низкая умственная работоспособность.

Психическое состояние этих детей неустойчиво, в связи с чем их работоспособность резко меняется. В период психосоматического благополучия такие дети могут достигать довольно высоких результатов в учебе.

Дети с функциональными отклонениями в состоянии ЦНС эмоционально реактивны, легко дают невротические реакции и даже расстройства в ответ на замечание, плохую отметку, неуважительное отношение со стороны учителя и детей. Их поведение может характеризоваться негативизмом, повышенной возбудимостью, агрессией или, напротив, повышенной застенчивостью, нерешительностью, пугливостью. Все это в целом свидетельствует об особом состоянии центральной нервной системы детей, страдающих речевыми расстройствами.

У детей с тяжелыми речевыми расстройствами отмечаются отклонения в эмоционально-волевой сфере. Им присущи нестойкость интересов, пониженная наблюдательность, сниженная мотивация, негативизм, неуверенность в себе, повышенная раздражительность, агрессивность, обидчивость, трудности в общении с окружающими, в налаживании контактов со своими сверстниками.

Особую группу детей с нарушениями речи составляют дети с заиканием, ринолалией, дисфонией. При всем разнообразии патологических проявлений (судорожность в процессе речевого акта при заикании, грубые нарушения звукопроизношения и несформированность фонематического восприятия при ринолалии, нарушения качества голоса при дисфонии) существует ряд общих психолого-педагогических особенностей, характеризующих этих детей. Это прежде всего личностные нарушения — фиксированность на дефекте, трудности вербальной коммуникации, речевой и поведенческий негативизм, усложняющие структуру речевых расстройств и ведущие к трудностям социальной адаптации. В школьном возрасте у этих детей отмечаются своеобразная структура связного высказывания, снижающая его информативность, устойчивые специфические ошибки при письме; усиливаются нарушения в эмоционально-волевой сфере.

У детей с речевыми нарушениями отмечаются также трудности полноценной коммуникативной деятельности, формирования саморегуляции и самоконтроля, разнообразные недостатки познавательной деятельности и моторики, а также нарушения эмоционально-волевой сферы [1].

В требованиях к стандарту выделяется два варианта инклюзивного обучения: обучение по основной образовательной программе с обязательным включением программы коррекционной работы для обучающихся нарушениями технической и смысловой сторон письменной речи (чтения и письма), обусловленные недостаточным уровнем сформированности механизмов и операций, лежащих в их основе различного патогенеза у подростков при нормативном развитии устной речи и интеллекта; с недостатками темпоритмической стороны речи, в том числе, с тяжелой формой заикания; с нарушениями голоса; — обучение по адаптированной образовательной программе для обучающихся с резистентной к коррекционному воздействию формой недоразвития речи первичного генеза, проявляющейся в несформированности всех языковых средств; с низким уровнем

сформированности процессов письменной речи (чтения и письма), обусловленных недостатками развития всех сторон устной речи; – обучение по основной образовательной программе с обязательным включением программы коррекционной работы или по адаптированной образовательной программе для обучающихся с нарушениями (распадом) устной и письменной речи различного патогенеза, обусловленных наличием заболеваний, оперативного вмешательства, травм и проч., проявляющихся в виде нарушения всех сторон речи или отдельных ее компонентов и выраженные в такой степени тяжести, которая препятствует успешному обучению или социализации обучающегося, при условии наличия сохранного интеллекта. Для всех категорий учащихся с тяжелыми нарушениями речи в зависимости от решения ПМПК (ПМПк) возможно обучение по индивидуальному учебному плану.

Использованная литература

1. Аксенова Л.И. Специальная педагогика/, Б.А.Архипов, Л.И.Белякова и др.; Под ред. Н.М.Назаровой. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
2. Васильева М.А., Гербова В.В., Комарова Т.С.Методические рекомендации к Программе воспитания и обучения в детском саду – М.: Издательский дом «Воспитание дошкольника», 2005.
3. Егоров П.Р.Теоретические подходы к инклюзивному образованию людей с особыми образовательными потребностями. – М.: 2011.
4. Пантелева Л. А.Психологическая готовность к школьному обучению детей с речевыми нарушениями / Логопед 2004 No4, с.61.
5. Попов А.С., Мусукаева Ф.В.Актуальные вопросы и инновационные подходы обучения и воспитания детей с тяжелыми нарушениями речи: сборник методических статей. – М.: 2012. –112 с.
6. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В., Туманова Т.В.Программы для дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи. Коррекция нарушений речи – М.: Издательство. «Просвещение», 2010

Выписка из протокола №3
заседания методического объединения учителей начальной школы
от 9 января 2023 года

Тема: «Использование ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока».

Присутствовали: Терещенко Е.Н., Филатова И.В., Шаповалова Д.А., Алифанова Т.М.


Отсутствовали: -

Повестка дня:

1. Итоги второй четверти
2. Программы Microsoft Office Power Point, GOOGL ТЕСТ и использование электронных презентаций на уроках в начальной школе
3. Использование ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока и как средство активизации учебной деятельности младших школьников.
4. Предупреждение ошибок на пропуск, замену, искажение букв в начальной школе с применением информационных технологий.
5. Использование информационных технологий на уроках ОРКСЭ.

Слушали:

3. По третьему вопросу выступила учитель начальных классов Алифанова Т.М., которая рассказала об использовании ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока и как средство активизации учебной деятельности младших школьников.

Руководитель МО учителей начальных классов  Терещенко Е. Н.

Доклад «Использование ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока и как средство активации учебной деятельности младших школьников» (подготовила учитель начальных классов Алифанова Т.М.)

Современный человек окружен таким количеством информации, которое он не в состоянии перерабатывать и использовать для развития общества без помощи новых информационных технологий. С каждым годом все настойчивее в нашу жизнь врывается компьютер, а вместе с ним и информационные технологии. Исходя из того, что **«информационные и коммуникационные технологии – это совокупность методов, устройств и производственных процессов, используемых обществом для сбора, хранения, обработки и распространения информации»**, главным в практической деятельности учителя становится понимание роли применения ИКТ в учебной деятельности. Информационные технологии дают уникальную возможность развиваться не только ученику, но и учителю. Развитие и расширение информационного пространства детей и подростков, побуждает учителя заниматься вместе с учениками, осваивая новые информационные технологии.

Сейчас всем понятно, что компьютер не сможет заменить живого учителя. Зато поможет облегчить его труд, заинтересовать детей, обеспечить более наглядное, совершенно новое восприятие материала. Я прошла подготовку на курсах, освоила программу Power Point, изучила литературу по этой теме и стала использовать ИКТ на своих уроках.

Использование ИКТ в учебном процессе позволяет:

- усилить образовательные эффекты;
- повысить качество усвоения материала;
- построить индивидуальные образовательные траектории учащихся;
- осуществить дифференцированный подход к учащимся с разным уровнем готовности к обучению;
- организовать одновременно детей, обладающих различными способностями и возможностями.

Внедрение ИКТ осуществляется по направлениям:

1. Создание презентаций к урокам;
2. Работа с ресурсами Интернет;
3. Использование готовых обучающих программ;
4. Разработка и использование собственных авторских программ.

I. Создание презентаций к урокам.

Одной из наиболее удачных форм подготовки и представления учебного материала к урокам в начальной школе можно назвать создание мультимедийных презентаций.

“Презентация” - переводится с английского как “представление”. Мультимедийные **презентации** - это удобный и эффектный способ представления информации с помощью компьютерных программ. Он сочетает в себе динамику, звук и изображение, т.е. те факторы, которые наиболее долго удерживают внимание ребенка.

Учеными доказано, что человек запоминает 20% услышанного и 30% увиденного, и более 50% того, что он видит и слышит одновременно. Таким образом, **облегчение процесса восприятия и запоминания информации** с помощью ярких образов - это основа любой современной презентации.

Более того, презентация дает возможность учителю самостоятельно скомпоновать учебный материал исходя из особенностей конкретного класса, темы, предмета, что позволяет построить урок так, чтобы добиться максимального учебного эффекта.

Я часто использую презентации на своих уроках на разных этапах урока.

На уроке математики, изучая тему «Длина ломаной» детям были предложены слайды, на которых показано как различными способами измерить длину ломаной. С

помощью линейки и с помощью циркуля. Затем дети сами измеряли длину ломаной на интерактивной доске. При изучении приемов вычисления в пределах ста детям были показаны различные случаи сложения и вычитания. Дети наглядно представляют, как разложить число, чтобы легче прибавить или вычесть различные числа, что облегчает решение.

На уроках русского языка во время изучения темы «Правописание безударных гласных в корне слова» с помощью ребят составлялась памятка «Как проверить безударную гласную в корне» и эта памятка появлялась перед ними. После изучения темы «Безударные гласные в корне слова» детям было предложено вставить пропущенные буквы, а во время проверки эти буквы раскрывались. На этапе проверки знаний можно предложить ребятам тест, в котором они должны выбрать правильный ответ, а затем сразу же проверить их выбор. Правильный ответ можно выделить другим цветом, или подчеркнуть.

На уроке окружающий мир во время изучения темы «Дикорастущие и культурные растения» с помощью презентации детям было показано различие дикорастущих растений от культурных. Они сами могли ответить на вопрос: Какие растения из предложенных дикорастущие, а какие культурные и проверить себя. Потом была предложена игра «Найди пару». Ребята предлагали варианты, а на экране соединялись пары растений. Во время знакомства с различными темами, я использую кроссворды. Отгаданные слова появляются на экране вместе с картинками. Все это повышает интерес к изучению предмета.

На уроке трудового обучения во время изучения каждой темы я использую электронное приложение к учебнику, где ребята знакомятся с образцом работы, которую предстоит выполнить. Четко показывается в презентации, каждый шаг работы, чтобы ребятам легче было делать поделку.

Презентации использую не только на уроках, но во время проведения классных часов, внеурочной деятельности или других мероприятий.

Вывод:

Презентации позволяют учителю:

- наглядно представлять материал;
- интенсифицировать процесс объяснения нового материала;
- регулировать объем и скорость выводимой информации посредством анимации;
- повышать познавательную активность учащихся

II. Работа на интерактивной доске.

Использование интерактивных технологий становится привычным явлением в российском образовании. Интерактивное оборудование, такое как интерактивные доски, создают устойчивую мотивацию учащихся к получению знаний и помогают творчески решать учебные задачи, тем самым, развивая образное мышление учащихся. С помощью интерактивной доски можно демонстрировать презентации, создавать модели, активно вовлекать учащихся в процесс освоения материала, улучшать темп и течение занятия. Электронная доска помогает детям преодолеть страх и стеснение у доски, легко вовлекать их в учебный процесс. В классе не остаётся равнодушных. За счет большой наглядности, использование интерактивной доски позволяет привлечь внимание детей к процессу обучения, повышает мотивацию. Все, что есть на компьютере, демонстрируется и на интерактивной доске. На ней можно передвигать объекты и надписи, добавлять комментарии к текстам, рисункам и диаграммам, выделять ключевые области и добавлять цвета. У преподавателя появилась возможность моделировать свой урок вместе с учениками в режиме мозгового штурма, демонстрировать учебный материал, делать письменные комментарии поверх изображения на экране, записывать идеи учащихся и таким образом создавать вместе с учащимися общий конспект с учебным материалом.

При этом написанное на интерактивной доске может передаваться учащимся, сохраняться на магнитных носителях, распечатываться, посылаться по электронной почте.

Так же на уроках возможен выход в Интернет, где учащиеся могут самостоятельно получить новую информацию. Во время работы на интерактивных досках, улучшается концентрация внимания учащихся, быстрее усваивается учебный материал, и в результате повышается успеваемость каждого из учеников, что качественно повышает уровень современного образования.

Используя интерактивную доску, преподаватель не только может показать и прокомментировать живопись и графику, но и создавать свой рисунок.

Преимущества работы с интерактивными досками для преподавателей:

- Позволяет преподавателям объяснять новый материал из центра класса, работать в большой аудитории;
- Поощряет импровизацию и гибкость, позволяя рисовать и делать записи поверх любых приложений;
- Позволяет сохранять и распечатывать изображения на доске, включая любые записи, сделанные во время занятия, не затрачивая при этом много времени и сил и упрощая проверку усвоенного материала;
- Позволяет учителям делиться материалами друг с другом и вновь использовать их;
- Вдохновляет преподавателей на поиск новых подходов к обучению, стимулирует профессиональный рост.

Преимущества для учащихся:

- Делает занятия интересными и развивает мотивацию;
- Предоставляет больше возможностей для участия в коллективной работе, развития личных и социальных навыков;
- Учащиеся легче воспринимают и усваивают сложные вопросы в результате более ясной, эффективной и динамичной подачи материала;
- Позволяет использовать различные стили обучения, преподаватели могут обращаться к всевозможным ресурсам, приспосабливаясь к определенным потребностям;
- Учащиеся начинают работать более творчески и становятся уверенными в себе.

При работе с интерактивной доской возникают некоторые трудности:

- Наличие чисто технических проблем. При скачках напряжения, или отказе доски по неизвестной причине не все учителя сумеют найти верное решение проблемы.
- Временные затраты на подготовку урока очень велики.
- Необходимость временного ограничения работы с интерактивной доской на уроке из-за необходимости соблюдать санитарные нормы.

Несмотря на все сложности, которые учитель в состоянии решить, новые технологии открывают учителю более широкие возможности для творчества.

Таким образом, использование ИКТ в учебном процессе можно представить в виде следующей схемы:

ПРИМЕНЕНИЕ ИКТ СПОСОБСТВУЕТ:



Изменению содержания образования

НАПРАВЛЕНО НА:



Развитие познавательного интереса к предмету

ДОСТИГАЕТСЯ ЧЕРЕЗ:



Использование ИКТ-это:

- Рост положительной мотивации на уроках с применением ИКТ;
- Повышение уровня использования наглядности на уроке;
- Повышение производительности учебно-воспитательного процесса;
- Качественное изменение взаимоотношений между участниками учебно-воспитательного процесса;
- Рост качества знаний.

ВЫВОД:

Урок с применением ИКТ требует от учителя немалой подготовки методических материалов, зато составленные таблицы, схемы, наглядные пособия могут многократно работать на следующих занятиях. Это помогает улучшить организацию урока, разнообразить его формы, повысить качество контроля знаний учащихся. Информационные технологии открывают новые возможности для совершенствования учебного процесса, активизируют познавательную деятельность учеников и позволяют организовать самостоятельную и совместную работу учащихся и учителей на более высоком творческом уровне.

Дети моего класса с удовольствием воспринимают использование современных информационных технологий. Пусть нет пока резкого стабильного повышения качества знаний по всем предметам в моем классе, но есть повышение мотивации учения.

Литература:

Захарова Н.И. Внедрение информационных технологий в учебный процесс. – Журнал «Начальная школа» №1, 2008.

- Стадник М.В. Использование медиауроков для развития мышления младших школьников. – Библиотека сообщества учителей начальных классов. Образовательный портал «Сеть творческих учителей», 2006. (http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=5025&lib_no=5430&tmpl=lib)
- Материалы сайта «Электронные интерактивные доски SMARTBoard – новые технологии в образовании» (<http://www.smartboard.ru/>)
- сайтов «Электронные интерактивные доски SMART Board – новые технологии в образовании» (<http://www.smartboard.ru/>),
- сообщества «Интерактивная доска для начинающих и не только...» (http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=105173&tmpl=com), действующего на федеральном педагогическом портале «Сеть творческих учителей» (<http://www.it-n.ru/>),
- SMART Exchange (<http://exchange.smarttech.com/>),
- «Умные уроки SMART» (http://metodisty.ru/m/groups/view/umnye_uroki_SMART),
- "Клуба Polymedia – SMART сообщество" (<http://community.smartboard.ru/>), а также сайты поддержки пользователей ИД других производителей:
- сообщество учителей-пользователей интерактивной доски Promethean (<http://www.prometheanplanet.ru/>),
- «Электронные доски Panaboard для образования» (<http://edu.panaboard.ru/index.htm>).
1. Виноградова Л.П. Использование информационных технологий в начальной школе. Материалы научно-практической конференции.- 2000 г.
 2. Безруких М.М., Филиппова Т.А., Макеева А.Г. Разговор о правильном питании/ Методическое пособие. – М.: ОЛМА – ПРЕСС, 2006.
 3. Энциклопедия для детей. Человек, том 18. - М.: Аванта, 2001.

Выписка из протокола №2
заседания методического объединения учителей начальной школы
от 28 октября 2024 года

Тема: «Современный урок в соответствии с ФОП НОО – индивидуальная стратегия профессионального роста»

Присутствовали: Терещенко Е.Н., Филатова И.В., Шаповалова Д.А., Алифанова Т.М., Слюсаренко Е.Р.

Отсутствовали: -

Повестка дня:

1. Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФОП НОО.
2. Орфографический режим в начальной школе в соответствии ФОП НОО по предметам.
3. Результаты административных контрольных точек (стартовые контрольные работы, техника чтения, словарный диктант, вычислительные навыки)
4. Организация работы со слабоуспевающими, консультационная и индивидуальная работа
5. Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки»

Слушали:

По 2 вопросу выступила Алифанова Т.М. с докладом об орфографическом режиме в начальной школе в соответствии ФОП НОО по предметам и дала рекомендации.

Руководитель МО учителей начальных классов  Терещенко Е. Н.

Доклад: Единый орфографический режим в начальной школе по ФГОС (подготовила учитель начальных классов Алифанова Т.М.)

Количество и назначение тетрадей, требования к их оформлению и проверке

Количество тетрадей по предметам учебного плана должно соответствовать норме, определенной программой учебного предмета, и быть оптимально необходимым.

Для контрольных работ по русскому языку и математике используются специальные тетради, которые в течение всего учебного года хранятся в ОУ и выдаются обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками.

Для творческих работ по развитию речи используются специальные тетради, которые в течение всего учебного года хранятся в ОУ и выдаются обучающимся для выполнения творческих работ и работ над ошибками.

Учитель обязан предупредить обучающихся о необходимом количестве тетрадей на первом уроке по предмету текущего учебного года.

Требования к оформлению письменных работ обучающихся

Организация и контроль за всеми видами письменных работ на ступени начального общего образования осуществляются на основе единых требований к устной и письменной речи обучающихся.

Основными видами классных и домашних письменных работ обучающихся являются:

- упражнения по русскому языку и математике;
- текущие, итоговые письменные контрольные, самостоятельные и проверочные работы по русскому языку (диктант, списывание текста, обучающее изложение, обучающее сочинение) и математике;
- фиксация наблюдений в природе, осуществляемая в процессе изучения окружающего мира (дневники наблюдений).

Затраты времени на выполнение домашних заданий по всем предметам учебного плана не должны превышать (в астрономических часах) 1,5 часа во 2-3 классах, 2 часа в 4 классе.

Текущие контрольные, самостоятельные и проверочные работы проводятся с целью оценки уровня усвоения программного материала. Их содержание и частотность определяются учителем самостоятельно с учетом специфики предмета, степени сложности и логики изучаемого материала, а также особенностей учащихся конкретного класса, и отражаются в его рабочей программе. Для проведения текущих контрольных самостоятельных и проверочных работ учитель может отводить весь урок либо его часть.

Итоговые контрольные работы проводятся после изучения наиболее значимых разделов и тем образовательной программы по отдельному предмету учебного плана. Таким образом, итоговые контрольные работы, как правило, проводятся в конце четверти (триместра), полугодия, года.

Содержание работ для письменного контроля может быть определено по одноуровневым или разноуровневым вариантам, различающимся по степени сложности.

В целях предупреждения перегрузки обучающихся время проведения контрольных, самостоятельных и проверочных работ определяется общешкольным графиком, разработанным с учетом общего количества контрольных работ и утвержденным в установленном порядке. Указанный график рекомендуется согласовывать с методическим объединением учителей начальных классов. В один учебный день допускается проведение в классе только одной письменной контрольной, самостоятельной, проверочной работы. В течение учебной недели рекомендуется проведение в классе не более двух подобных работ. При планировании данного вида работ в каждом классе необходимо предусмотреть их равномерное распределение в течение четверти (триместра), полугодия. Не рекомендуется проводить указанные работы в первый день недели, четверти (триместра), в первый день после каникул и праздников.

При определении объема контрольной работы необходимо учитывать следующие рекомендации.

В словарные диктанты включаются слова на изученные орфограммы, а также слова из словаря, написание которых нужно запомнить. Итоговый контрольный словарный диктант рекомендуется проводить во 2-4 классах один раз в год (апрель/май).

Объем словарного диктанта

1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
-	8-10 слов	10-12 слов	12-15 слов

Объем диктанта

Классы	Четверти/количество слов			
	I	II	III	IV
1 класс				15-17
2 класс	20-25	25-35	35-40	40-45
3 класс	45-50	50-55	55-60	60-70
4 класс	65-70	70-75	75-85	85-90

Объем текста для контрольного списывания

Классы	Четверти/количество слов			
	I	II	III	IV
1 класс				15-20
2 класс	20-25	25-30	30-35	35-40
3 класс	40-45	45-50	50-55	55-60
4 класс	60-65	65-75	70-75	75-80

Поскольку навык письменной речи в начальной общеобразовательной школе только складывается, данный вид работы должен носить обучающий, а не контролирующий характер. Объем текстов обучающих изложений должен быть на 15-20 слов больше объема текстов диктанта. Для письменных обучающих изложений предлагаются тексты повествовательного характера с яркой сюжетной линией.

Тесты на ступени начального общего образования рекомендуется использовать с целью диагностики затруднений, возникающих у учащихся на каждом этапе изучения программного материала.

Для контрольных работ по математике, контрольных работ по русскому языку и работ по развитию речи (для обучающихся сочинений, изложений) используются специальные тетради, которые в течение всего учебного года хранятся в классе и выдаются обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками. Поэтому в тетрадях по математике словосочетание «Контрольная работа» не записывается, а в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы: диктант, изложение, сочинение.

Порядок оформления и проверки тетрадей обучающихся

Записи в тетрадях обучающиеся должны выполняться с соблюдением следующих требований:

все записи в тетрадях оформлять каллиграфическим аккуратным почерком.

пользоваться ручкой с чернилами синего (фиолетового) цвета.

все подчеркивания, выделения и начертания геометрических фигур выполнять простым карандашом, если иное не предусмотрено авторской методикой в рамках УМК.

При отсутствии возможности использования тетрадей на печатной основе, входящих в УМК, допускается ведение обычной тетради. Надписи на обложке оформлять по единому образцу, который включает в себя, минимальный объем основной информации: назначение ОУ по уставу, фамилию и имя обучающегося

В начальных классах тетради проверяются ежедневно и в полном объеме. Работы обучающихся проверяются учителем чернилами красного цвета. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующими рекомендациями:

учитель зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический или пунктуационный знак косой линией и надписывает сверху нужную букву, знак,

верный результат математических действий; при пунктуационных ошибках пишется необходимый в этом случае знак препинания.

в контрольных тетрадях по русскому языку и тетрадях по развитию речи на полях учитель обозначает ошибку определенным условным знаком (I - орфографическая ошибка, V - пунктуационная).

После проверки письменных работ учащимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Работу над ошибками рекомендуется проводить в тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

Все контрольные, самостоятельные, проверочные работы обязательно оцениваются учителем в день ее проведения и отметки заносятся в классный журнал. Самостоятельные письменные работы по развитию речи (сочинения, изложения) обучающего характера оцениваются, и отметка за эти работы может быть выставлена в журнал по усмотрению учителя.

Требования к оформлению письменных работ по русскому языку

Все записи в тетрадях следует оформлять аккуратным каллиграфическим почерком.

Запись даты выполнения работы по русскому языку ведется по центру рабочей строки. В 1 классе в период обучения грамоте запись даты ведется учителем или обучающимися в виде числа и первых букв названия месяца (/ е.). По окончании периода обучения грамоте дата записывается полностью (*1 марта*). Со 2 класса допускается запись даты выполнения работы с использованием числительных прописью (*Первое февраля*). Запись названия работы производится на следующей рабочей строке без пропуска по центру и оформляется как предложение (*Классная работа. Домашняя работа. Диктант. Работа над ошибками*). При необходимости вариативность работы фиксируется на следующей строке без пропуска по центру (*Вариант II*). Запись слова «Упражнение» с заглавной буквы в 1 классе допускается в краткой форме (*Упр. 142*). Полная форма записи допускается по усмотрению учителя со 2 класса и пишется посередине строки с указанием номера (*Упражнение 5*). Номер упражнения может быть не указан, если оно выполняется не в полном объеме: После выполнения работы (классной или домашней) следует отступать две рабочие строки, начиная выполнять очередную работу на третьей рабочей строке. При оформлении красной строки делается отступ вправо не менее 2 см. Соблюдение красной строки рекомендуется контролировать с 1 класса при оформлении текстов или начала нового вида работы. Записи на новой странице тетради начинаются с самой верхней строки и дописываются до конца, включая последнюю рабочую строку.

В ходе выполнения работы не допускается необоснованный пропуск строк или наличие пустых мест на строке. Использование правил переноса обязательно. При выполнении работы на странице необходимо соблюдать внешние и внутренние поля. Дополнительная разлиновка внутренних полей в тетрадях осуществляется по усмотрению учителя. В работе, требующей записи в столбик, первое слово пишется со строчной буквы. Знаки препинания (запятые) не ставятся: *ветер курай кумыс* При выполнении подобного вида работы в строчку первое слово пишется с красной строки с большой буквы. Далее слова записываются через запятую (*Ветер, курай, кумыс*).

При выполнении различных видов разбора требуется соблюдение принятых норм сокращения слов, обозначений и терминов. Слово сокращается до согласного звука (звонкий - *зв.*, согласный - *согл.*, существительное - *сущ.*, мужской род - *м.р.*, прошедшее время - *прош.в.* единственное число - *ед.ч.*). Название падежей указывается заглавной буквой (*И.п., Р.п., Д.п.*).

Все подчеркивания делаются по линейке с помощью простого карандаша, как и обозначения над словами, разбор слова по составу, если иное не предусмотрено авторской методикой в рамках УМК. При оформлении письменных видов разбора слова (фонетического, морфологического и т.д.) следует соблюдать требования образцов,

предложенных авторами учебников в рамках УМК, обращая внимание учащихся на постановку имеющихся тире, точки и запятой после определенных сокращений терминов. Исправление учащимися допущенной ошибки рекомендуется производить ручкой. Зачеркивается неправильно написанное слово, буква или знак тонкой косой либо горизонтальной чертой, надписывая сверху верный вариант. Заключать неверное написание в скобки не рекомендуется.

Работу над каллиграфическим почерком следует строить с учетом системы дифференцированного подхода и осуществлять в течение всех четырех лет обучения на ступени начального общего образования. Рекомендуется проводить данную работу с каждым учащимся по индивидуальной образовательной траектории, соблюдая требования к содержанию, объему и частотности ее проведения: в 1-2 классе ежедневно прописывать по 2 строки, в 3-4 классе прописывать по 3 строки 2-3 раза в неделю.

В период обучения грамоте в 1 классе учитель прописывает образцы в тетрадях. Рекомендуется индивидуально прописывать обучающимся именно те элементы букв, цифр, слоги и буквы, которые требуют корректировки. Со 2 класса образец может быть записан учителем на доске с комментированием и указанием на типичные ошибки и пути их исправления. Важно обращать внимание младших школьников на положение тетради, посадку, правила работы с ручкой и карандашом. К приемам стимулирования относится словесное оценивание учителем выполненных работ в отношении каллиграфии. Работа в тетрадях в узкую рабочую строку рекомендуется для учащихся 1 класса, если иное не предусмотрено авторской методикой в рамках УМК. Сроки перехода младших школьников к выполнению заданий в тетрадях с широкой рабочей строкой определяется учителем самостоятельно со 2 класса с учетом наличия у учащихся сформированного навыка каллиграфического письма.

Требования к оформлению письменных работ по математике

Все записи в тетрадях следует оформлять аккуратным каллиграфическим почерком. В классе в период обучения грамоте запись даты ведется учителем или обучающимися по центру рабочей строки в виде числа и первых букв названия месяца (1 е.). По окончании периода обучения грамоте дата записывается полностью (*1 марта.*). Со 2 класса допускается запись даты выполнения работы на полях, с указанием числа и месяца (*01.09.*).

Запись названия работы производится на следующей рабочей строке по центру с пропуском 1 клетки от числа и оформляется как предложение (*Классная работа. Домашняя работа. Самостоятельная работа. Работа над ошибками.*). Во всех остальных случаях рекомендуется пропускать 2 клетки. При необходимости вариативность работы фиксируется на следующей строке по центру (*Вариант /.*).

После выполнения работы (классной или домашней) следует отступать 4 клетки, начиная выполнять очередную работу на пятой клетке. В ходе выполнения работы не допускается необоснованный пропуск строк или наличие пустых мест на строке. Использование правил переноса, принятых в математике, обязательно.

При выполнении работы на странице требуется соблюдать внешние и внутренние поля. Дополнительная разлиновка внутренних полей в тетрадях осуществляется по усмотрению учителя. Между столбиками выражений, уравнений, неравенств и другими видами заданий отступаются три клетки вправо. Запись нового столбика начинается с четвертой клетки.

При оформлении письменных заданий по математике рекомендуется указывать его номер (№ 5) без уточнения вида (Задача, Неравенства, Выражения), соблюдая требования принятых в математике норм и образцов, предложенных авторами учебников в рамках УМК. Краткая запись условия задачи оформляется в соответствии с их видом (краткая запись, схема, чертеж, таблица, диаграмма, рисунок). Ключевые слова в краткой записи пишутся с большой буквы. В 1 классе допускается их сокращение по первым буквам:

м. - 7 м.

Б.-3 м.

Начиная с 2 класса по усмотрению учителя ключевые слова в краткой записи могут быть зафиксированы полностью:

Маленькие - 7 м.

Большие — 3 м.

Форма записи решения задачи (по действиям с письменными пояснениями, по действиям с записью вопроса, выражением, уравнением и т.д.) определяется учителем самостоятельно с учетом изучаемой темы. При записи решения задачи по действиям с письменными пояснениями (с записью вопроса) или выражением после каждого действия ставится наименование в круглых скобках с использованием правил сокращения слов.

Слово «Ответ» пишется под решением с заглавной буквы с отступлением 1 клетки вниз. В первом классе ответ задачи может быть записан в краткой форме {*От. 10 ябл.*}. Со 2 класса слово «Ответ» записывается полностью {*Ответ: 10 яблок.*}.

Оформление условия задачи при помощи схемы, чертежа, таблицы, диаграммы или рисунка осуществляется с использованием линейки и простого карандаша. При записи условия задачи в виде таблицы ее вычерчивание можно опустить. Учащиеся заполняют графы, отступая между ними три клетки. Названия граф (колонок) пишутся с большой буквы.

Краткую запись не следует делать громоздкой, она должна быть удобной, отображать все числовые данные задачи и взаимоотношения между величинами.

При выполнении контрольных, самостоятельных и проверочных работ по соответствующей тематике для решения текстовой задачи учащиеся могут самостоятельно определять объем записи краткого условия и удобную форму ее решения.

При оформлении решения выражений на порядок действий необходимо требовать от учащихся соблюдения следующих норм:

- записывать выражение полностью;
- указывать цифрами порядок действий;
- расписывать выполняемые действия по порядку (применяя устные или письменные приемы вычислений);
- записывать окончательное значение выражения.

В записи уравнений следует соблюдать требования образцов, предложенных авторами учебников в рамках УМК, обращая внимание учащихся на аккуратность оформления.

При оформлении записи задач геометрического характера необходимо требовать от учащихся соблюдения следующих норм:

- чертежи выполнять простым карандашом по линейке;
- геометрическую фигуру чертить в тех случаях, когда этого требует условие задачи;
- результаты измерений подписывать ручкой;
- обозначения выполнять прописными буквами латинского алфавита.

При оформлении математического диктанта следует записывать только ответы в строчку, отступая одну клетку.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 имени Ф.Я. Бурсака
муниципального образования Каневской район

Приказ
ст. Каневская

01 сентября 2021г.

№ 16-О

О создании медико-психолого-педагогического консилиума

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, имеющими трудности в обучении и школьную дезадаптацию, в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в 2021-2022 учебном году медико-психолого-педагогический консилиум в составе:

Нагирняк О.В. – заместитель директора по УВР;

Гриненко Е.А. – заместитель директора по ВР;

Шевченко Е.П. – педагог-психолог;

Алифанова Т.М. – учитель начальных классов;

Ратковская Е.А. – социальный педагог;

Куклева К.С. – школьная медсестра.

Терещенко Е.Н. – руководитель МО учителей начальных классов.

2. Назначить председателем медико-психолого-педагогического консилиума заместителя директора по УВР Нагирняк О.В.

3. Председателю медико-психолого-педагогического консилиума Нагирняк О.В. вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о деятельности медико-психолого-педагогического консилиума МБОУ СОШ №3.

4. Утвердить план работы медико-психолого-педагогического консилиума (Приложение).


5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Нагирняк О.В.

Директор МБОУ СОШ №3

И.Н. Приймак

С приказом ознакомлен:

Нагирняк О.В.  01.09.2021г.

Гриненко Е.А.  01.09.2021г.

Ратковская Е.А.  01.09.2021г.

Шевченко Е.П.  01.09.2021г.

Алифанова Т.М.  01.09.2021г.

Терещенко Е.Н.  01.09.2021г.

Куклева К.С.  01.09.2021г.



Директор МБОУ СОШ №3
С.И.Н. Приймак
«01» сентября 2021 г.



План работы
школьного медико-психолого-педагогического консилиума (ММПШк)
МБОУ СОШ №3 имени Ф.Я. Бурсака муниципального образования Каневской
район на 2021-2022 учебный год

Цель: создание целостной системы психолого-педагогической помощи и сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Выявление и своевременная диагностика отклонений в развитии, причин трудностей в освоении основных образовательных программ, социализации.
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.
4. Консультирование педагогов и родителей в решении конфликтных ситуаций.
5. Организация взаимодействия с учреждениями при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально-ориентированной программы, коррекции выявленных недостатков.

В обязанности членов ММПШк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ММПШк;
- консультативная помощь учащимся, родителям и педагогам;
- просветительская работа;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Состав консилиума:

Постоянные члены:

1. Нагирняк Ольга Владимировна – заместитель директора.
2. Гриненко Екатерина Анатольевна – заместитель директора.
3. Шевченко Екатерина Павловна – педагог-психолог.
4. Ратковская Елена Алексеевна – социальный педагог.
5. Алифанова Татьяна Михайловна – учитель начальных классов.
6. Терещенко Елена Николаевна – руководитель МО учителей начальных классов.
7. Куклева Кристина Сергеевна – медицинский работник.

Временные члены: учителя-предметники, родители (законные представители).

Состав ММПШк		Обязанности членов ММПШк
Председатель консилиума	Нагирняк О.В., заместитель директора	– организация заседаний; – ведение необходимой документации; – связь с членами ММПШк; – доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

Члены консилиума	Постоянные и временные члены консилиума	– проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области; – участие в заседании по приглашению председателя ММПк; – контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.
------------------	---	--

Направления работы школьного ММПк:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

План работы по направлениям

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу учащихся для определения дальнейшей помощи.	в течение учебного года	Члены ММПк
<i>Учащиеся</i>			
1.	Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители 1-х классов
2.	Стартовая диагностика детей ОВЗ и детей-инвалидов	сентябрь	Педагог-психолог
3.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Определение уровня мотивации. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь-ноябрь	Педагог-психолог, кл. руководители 5-х классов
4.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на новый уровень обучения.	март-апрель	Члены ММПк
5.	Анкетирование обучающихся 9 и 11 классов «Психологическая готовность к ОГЭ и ЕГЭ»	март	Педагог-психолог
6.	Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по запросу	Члены ММПк
7.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по запросу	Члены ММПк
	Тестирование самоопределения и профессиональной направленности обучающихся 7-8,9 классов.	январь-февраль	Педагог-психолог

Консультационное направление			
<i>Родители (законные представители)</i>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены МППк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения учащихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления	в течение учебного года	Члены МППк
3.	Индивидуальные консультации «Трудности адаптации первоклассников, пятиклассников».	в течение учебного года	Члены МППк
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение учебного года	Члены МППк
<i>Учителя-предметники</i>			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение учебного года	Члены МППк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления	в течение учебного года	Члены МППк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение учебного года	Члены МППк
<i>Учащиеся</i>			
1.	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию со взрослыми и сверстниками	в течение учебного года	Члены МППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение учебного года	Члены МППк
Психолого-педагогическое сопровождение			
<i>Учащиеся</i>			
1.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 классов.	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
2.	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 к классов.	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
3.	Проведение занятий с учащимися 5-х классов по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	Сентябрь-ноябрь	Педагог-психолог
4.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ,	в течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог

	развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления		
Просветительское направление			
<i>Родители (законные представители)</i>			
1.	Выступление на собрании родителей будущих первоклассников «Психологическая готовность детей к обучению в школе»	февраль	Педагог-психолог
2.	Консультации «Проблема адаптации первоклассников в школе». «Проблема адаптации пятиклассников»	сентябрь	Педагог-психолог
3.	Беседы «Причины и последствия детской агрессии», «Буллинг в школе. Причины и последствия»	В течение года	Педагог-психолог
4.	Эмоциональная поддержка родителями выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	По графику	Педагог-психолог
<i>Учителя-предметники</i>			
1.	Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	сентябрь	Члены МППк
2.	Психолого-социальные проблемы при обучении.	В течение года	Члены МППк
Экспертное направление			
1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение учебного года	Члены МППк, педагоги
2.	Анализ результатов успеваемости обучающихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей	В течение года	Члены МППк
3.	Оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение учебного года	Члены МППк
4.	Комплексное обследование детей, направляемых на ПМПк	В течение года	Члены МППк
5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития	В течение года	Члены МППк
6.	Согласование адаптированных и индивидуальных рабочих программ по предметам.	Август	Члены МППк
7.	Составление характеристик на обучающихся	в течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог, учителя-предметники
8.	Анализ работы МППк за учебный год.	Май	Члены МППк
Организационно-методическое направление			

1.	Изучение нормативно-правовой документации, инструктивных писем, приказов	в течение учебного года	Члены МППк
2.	Составление отчетной документации за учебный год.	в течение учебного года	Члены МППк
3.	Оформление характеристик на обучающихся.	в течение учебного года	Классные руководители Педагог-психолог
4.	Оформление протоколов МППк. Ведение журнала учёта заседаний МППк, журнала регистрации заключений, журнал направлений обучающихся на ПМПк	в течение учебного года	Секретарь МППк
5.	Систематизация диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение учебного года	Члены МППк
6.	Разработка адаптированных программ.	август	Члены МППк, кл.руководители, учителя-предметники
7.	Составление плана работы на 2022-2023 учебный год. Прохождение курсовой подготовки педагогов по работе с детьми ОВЗ.	май	Председатель МППк

График плановых заседаний МППк

Тематика заседаний	Ответственный
ИЮЛЬ-АВГУСТ	
1. Утверждение состава МППк на 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение плана работы МППк на 2021-2022 учебный год. 3. Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность МППк. 4. Рассмотрение планов работы специалистов службы сопровождения (педагог-психолог, социальный педагог). 5. Рассмотрение АООП обучающихся с ОВЗ, в том числе и коррекционных курсов.	Председатель МППк Члены МППк
СЕНТЯБРЬ	
1. Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей. 2. Организация обучения учащихся по адаптированным образовательным программам. 3. Выделение обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления (по результатам диагностики и наблюдений классных руководителей).	Председатель МППк Члены МППк, классные руководители
НОЯБРЬ	
1. Адаптация первоклассников к школьному обучению. 2. Выявление проблем адаптационного периода учащихся 5-х классов. 3. Результаты диагностических исследований. 4. Работа классных руководителей с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ,	Члены МППк Классные руководители 1х, 5-х классов, учителя-предметники

развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления	
ДЕКАБРЬ	
1.Выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы по итогам первого полугодия. 2.Планирование работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ. 3.Результаты освоения адаптированных образовательных программ обучающимися с ОВЗ по итогам первого полугодия. Трудности в обучении детей ОВЗ. (с родителями)	Члены МППК Классные руководители, учителя-предметники, родители.
ФЕВРАЛЬ	
1.Профориентация учащихся 9-х классов. 2. Сопровождение учащихся 9-х классов в период подготовки и проведения итоговой аттестации 3.Основные направления работы социального педагога, педагога-психолога, классного руководителя с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления 2.Анализ динамики развития обучающихся по адаптированной программе.	Члены МППК Социальный педагог, педагог-психолог, учителя-предметники
МАРТ	
1.Готовность учащихся 4 классов к обучению в 5 классе. Предупреждение проблем школьной дезадаптации. 2.Выявление обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной общеобразовательной программы по результатам 3 четверти 3.Планирование работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ	Члены МППК Классный руководитель 4 класса, учителя-предметники
МАЙ	
1.Результаты освоения адаптированных образовательных программ обучающимися с ОВЗ по итогам учебного года. Трудности в обучении детей ОВЗ. (с родителями) 2.Анализ работы МППК за 2021-2022 учебный год. 3.Обсуждение и составление плана работы МППК на 2022-2023 учебный год.	Члены МППК Классные руководители, учителя-предметники, родители

Внеплановые заседания МППК

(проходят по запросу педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости)

№ п/п	Тема	Сроки
1	Изменение формы обучения, программы обучения	По необходимости
2	Обсуждение проблем в обучении и воспитании	По необходимости
3	Определение формы обучения вновь прибывших учеников	По необходимости
	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, подлежащих представлению ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.	По необходимости
4	Подготовка и направление документации на ПМПК по обращениям родителей (законных представителей), учителей, классных руководителей	По необходимости

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 муниципального образования
Каневской район

ПАСПОРТ
социального проекта
«Моя семья – мое богатство»

Руководитель проекта: Алифанова Татьяна Михайловна.

Участники проекта: обучающиеся 3 «А» класса, родители обучающихся.

ст. Каневская, 2023

Руководитель проекта: Алифанова Татьяна Михайловна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №3

Участники проекта: обучающиеся 3 «А» класса.

Тип проекта: социальный

Сроки реализации: ноябрь 2023г. – март 2024 г.

Актуальность проекта:

Семья – самая маленькая ячейка общества, дающая ребенку бесценный опыт социализации. Причины ее особой роли обусловлены устойчивостью, долговременностью и богатым разнообразием ее влияния, притом опыт, передаваемый семьей, воспринимается детьми не только разумом, но и чувством. Это – глубоко запечатляемый опыт. Наука свидетельствует так же о том, что основа нравственности будущей личности закладывается под доминирующим воздействием семьи.

Таким образом, важность семейного воспитания неоспорима. Никто не имеет большего влияния на детей, чем отец и мать. Но и школа не снимает с себя ответственности, и даже более того, считает, что успешное решение задач воспитания возможно только при условии взаимодействия семьи и школы. Сотрудничество семьи и школы становится все более актуальным и востребованным.

Предпринятые на сегодняшний день попытки совместного воспитания показывают, что самым слабым местом в этой деятельности является, как ни странно, семья. Порой родители легкомысленно надеются, что педагоги успешно справятся с поставленными задачами, что цели будут достигнуты, что дети их станут хорошими без их вмешательства. Выстраивая взаимоотношения семьи и школы, педагоги понимают, что на каком-то этапе теряют тесную связь с родителями.

Цели проекта:

- укрепление связей между семьей и школой;
- помощь в развитии внутрисемейных отношений;
- создание системы публичных школьно-семейных мероприятий;
- формирование новых школьных традиций.

Задачи проекта:

- актуализация семейных ценностей;
- выявление и раскрытие творческо-интеллектуального семейного потенциала;
- применение на практике положительного опыта семейного воспитания;
- поддержка семейных традиций;
- развигать поисковую деятельность, творческую активность, коммуникативные навыки;
- вовлекать родителей в совместную с детьми поисковую, исследовательскую, познавательную деятельность;
- сформировать в каждом ребенке общечеловеческие ценности (любовь к ближнему, сострадание, понимание добра и зла, уважение к традициям).

Материально-техническое обеспечение проекта:

- аудио, видео системы, фотоаппаратура, компьютер;
- библиотека для детей и родителей.

Формы реализации проекта: поисково-исследовательская работа по истории семьи, чтение рассказов, стихов о семье, оформлении фотовыставок и выставок рисунков, беседы о семье и семейных традициях с детьми и родителями, проведение сюжетно-ролевых игр, изготовление самодельных открыток и подарков родным к праздникам, изготовление альбома «Семейные - традиции», совместная защита проектов детей и родителей «Родословная моей семьи», цикл школьных мероприятий

Ожидаемые результаты:

- укрепление связей между семьей и школой;
- сформируются знания о семье, ее ценностях, традициях;
- появится желание и стремление к эмоциональному общению с родными и близкими;
- получение положительного эмоционального отклика от совместной деятельности детей, родителей и школы;
- Данный проект поможет расширить представления детей об образе жизни семей, их обычаях, традициях, художественно-эстетическому, нравственному, эмоциональному и социальному развитию детей;
- через приобщение детей к культуре проживающих рядом, сформируются у детей представление о себе и других как о личности;

Этапы реализации проекта:

Этапы проекта

1. Подготовительный этап.

- ✓ Составление перспективного плана.
- ✓ Отражение целей и задач проекта.
- ✓ Изучение методической литературы

2. Основной этап

- ✓ Проведение плановых мероприятий .
- ✓ Контроль и оценка проведения мероприятий.
- ✓ Анализ результатов деятельности.

3. Подведение итогов (Отчеты, презентации)

Предварительная работа: рассматривание семейных фотоальбомов; чтение и разучивание стихотворений, поговорок, пословиц, отгадывание загадок о семье; беседы о семье и семейных традициях;

Продуктивная деятельность:

- выставка детского рисунка: «Моя семья».
- участие в оформлении альбомов семейных традиций ;
- участие в выставках творческих работ.

I этап – подготовительный:

- Чтение рассказов, стихотворений, просмотр мультфильмов о семье;

- Проведение сюжетно-ролевых игр;
- Подготовка материала для творческой деятельности;
- Беседа для родителей «Семейные ценности».
- Фотовыставка «Моя семья!»

II этап – основной:

- Сбор различной информации по данной теме;
- Оформление мини – проектов;
- В непосредственно-образовательной деятельности дети демонстрируют полученные знания в рисунках, аппликациях.
- Проведение совместных мероприятий родителей с детьми.

III этап – заключительный:

- Оформление выставки детских работ «Моя большая и дружная семья!»; «Мамин портрет», «Папин портрет»;
- Представление семейных проектов «Родословная моей семьи»;
- Изготовление самодельных открыток к праздникам;

Мероприятия по реализации проекта:

1. Родительское собрание «Это важное слово-семья» - **ноябрь**
2. Оформление семейных историй о появления старых вещей, передаваемых по наследству, о семейных реликвиях, о коллекциях старинных монет и значков - **ноябрь**
3. Оформление фотовыставки к празднику «День Матери», подготовка концерта - **ноябрь**
5. Праздник «Семейные посиделки» - **декабрь**
6. Создание совместных проектов детей и родителей «Традиции нашей семьи» - **декабрь - январь**
7. Веселые старты: «Папа, мама, я – спортивная семья» - **февраль**
8. Оформление выставки детских работ «Моя большая и дружная семья!» - **март**
9. Представление совместных семейных проектов «Родословная нашей семьи» - **март**
10. Оформление и презентация отчета по проекту – **март.**

Отчет
Алифановой Татьяны Михайловны,
учителя начальных классов МБОУ СОШ №3,

о реализации социального проекта «Моя семья - мое богатство»

В период с 1 ноября 2023 г. по 15 марта 2024г. реализовывался проект «Моя семья - мое богатство». Участники проекта – обучающиеся 3 «А» класса и их родители. В рамках проекта были реализованы следующие мероприятия:

1. Родительское собрание «Это важное слово-семья»,
2. Фотовыставка «День Матери»,
3. Выставки детских работ «Моя большая и дружная семья!»; «Мамин портрет», «Папин портрет».
4. Праздник «Семейные посиделки»
5. Защита совместных проектов родителей с детьми «Традиции нашей семьи».
6. Веселые старты: «Папа, мама, я – спортивная семья»
7. Выставка детских работ «Моя большая и дружная семья!»
8. Представление совместных семейных проектов «Родословная нашей семьи».


Целью данного социального проекта было создать эмоционально благополучную атмосферу дома и в школе, где взаимоотношения между взрослыми и детьми построены на основе доброжелательности и взаимоуважении, где ребенок будет чувствовать себя желанным и защищенным. Формировать у детей интерес к своей семье, сохранению семейных традиций и обычаев, воспитать уважение к членам семьи.

Результатом нашей деятельности стало расширение представлений детей о семье, о родственных отношениях, о социальных ролях в семье, а также повышение уровня эмоциональной отзывчивости у детей на состояние близких людей, проявление к ним сочувствия, сострадания. Постаралась сделать участие в проектной деятельности для детей и родителей способом удовлетворения познавательной, коммуникативной активности, средством выражения и развития творческих способностей. Расширила рамки по решению поставленных задач и привлечения в эту деятельность всех членов семьи как полноправных участников проекта истории своей семьи.


Я, как классный руководитель, постаралась распределить деятельность, как для родителей, так и для детей, чтобы каждый смог поучаствовать с учетом своих возможностей. Особый акцент уделялся нравственной стороне вопроса. Все мероприятия, проводимые в рамках реализации проекта, преподносились с позиции важности личностных отношений между детьми и их родителями, заботы друг о друге, желании сделать друг другу что-то приятное, радостное.

Деятельность, осуществляемая по проекту, после его завершения будет продолжаться.

Учитель начальных классов
МБОУ СОШ №3
Заместитель директора
МБОУ СОШ №3



Т.М.Алифанова



М.А. Коробка

ВЫПИСКА

из протокола заседания школьного методического объединения классных руководителей от 16.03.2024 г. №6.

Присутствовало: 20 чел.

Отсутствовало: 0 чел.

Тема: «Методы изучения личностных особенностей обучающихся»

ПОВЕСТКА:

1. «Методы изучения личностных особенностей обучающихся».
2. Весенние каникулы – 2024. План работы, безопасность обучающихся в каникулярное время.
3. О реализации социального проекта «Моя семья – мое богатство».

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По третьему вопросу слушали Алифанову Т.М., учителя начальных классов. Она представила присутствующим отчет о реализации проекта «Моя семья - моё богатство».

РЕШЕНИЕ: Отметить актуальность и социальную значимость реализованного проекта «Моя семья - моё богатство», положительный опыт по формированию семейных ценностей у обучающихся начальной школы. Алифановой Т.М., учителю начальных классов, продолжить деятельность по формированию у детей социально-нравственных и семейных ценностей, укреплению связей между семьей и школой. Классным руководителям МБОУ СОШ №3 принять к сведению опыт реализации проекта «Моя семья - моё богатство».

Руководитель МО классных руководителей
Зам.директора


Сенькаева А.С./

Коробка М.А./