

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Ф.Я. Бурсака
муниципального образования Каневской район

П Р И К А З

Каневская

1 сентября 2023

№ 21-0

Об организации методической работы в 2023 – 2024 учебном году

С целью совершенствования методической работы, направленной на повышение мастерства педагогических работников МБОУ СОШ № 3,
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать методическую работу в МБОУ СОШ № 3 в 2023 – 2024 учебном году в соответствии с Положением о научно – методическом совете МБОУ СОШ № 3 и Положением о методических объединениях учителей – предметников.
 2. Утвердить состав научно – методического совета МБОУ СОШ № 3:
 - Приймак И.Н. – директор
 - Нагирняк О.В. – заместитель директора
 - Коробка М.А. – заместитель директора
 - Гриненко Е.А. - руководитель научно – методического Совета школы, куратор по работе с одаренными детьми
 - Терещенко Е.Н. – руководитель МО учителей начальных классов
 - Землякова И.А. - руководитель МО учителей гуманитарного цикла
 - Харченко Е.А. - руководитель МО учителей естественнонаучных и обществоведческих дисциплин
 - Сафаргалиева Е.Н. – педагог – психолог, советник по воспитанию
 3. Утвердить план работы научно – методической службы школы на 2023 – 2024 учебный год (приложение 1).
 4. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя научно – методического Совета МБОУ СОШ № 3 Гриненко Екатерину Анатольевну.
 5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
- Директор МБОУ СОШ № 3

И.Н. Приймак

**План работы научно – методической службы МБОУ СОШ № 3
на 2023 – 2024 учебный год**

Повестка	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<p align="center">Повестка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ШМО за 2022-2023 учебный год и ознакомление с планом работы школьного методического объединения школы на 2023-2024 учебный год 2. Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год 3. Рассмотрение и утверждение заявки в МКУ «РИМЦ» Каневского района на оказание адресной методической помощи учителям 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ (ФГОС, ФОП, ФООП) 5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей 6. Об обеспечении учебниками учащимися на 2023-2024 учебный год 7. Анализ итоговой аттестации обучающихся 8. Изменения в КИМ ОГЭ, ЕГЭ 9. Об особенностях преподавания предметов 1 – 11 классов 10. Реализация моделей преподавания предмета 11. Учебная нагрузка на предстоящий учебный год 12. ИОМ одаренных обучающихся 13. Портфолио обучающихся и педагогов, КПК 14. Функциональная грамотность 15. Образовательный центр «Точка роста» 16. Инновационная деятельность 17. Проектно – исследовательская деятельность 18. Профилатика учебной неупешности 19. Электронное делопроизводство (Портфолио, АИС СГО) 	<p align="center">Заседание</p>	<p align="center">31.08.2023</p>	<p align="center">Гриненко Е.А. Руководители МО</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные работы, замеры скорости письма, вычислительных навыков, техники чтения, в целях проверки знаний, умений и навыков учащихся 2. Работа с одаренными детьми: результаты и перспективы 3. Изучение методических рекомендаций для учителей, подготовленные на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2023 года ФИПИ, изучение и использование в работе методических рекомендаций по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования http://www.inclusive-edu.ru/nashi-izdaniya-2/ , изучение и использование в работе научно – методических материалов ФИОКО https://fioco.ru/ 4. Восполнение дефицитов в работе с отстающими детьми 	<p align="center">Заседание</p>	<p align="center">30.11.2023</p>	<p align="center">Гриненко Е.А. Руководители МО</p>

<p>5. Анализ формирования предметных результатов по предметам во 2-4 классах</p> <p>6. Анализ психологического состояния первоклассников</p> <p>7. Условия формирования устойчивой мотивации у обучающихся</p> <p>8. Формирование УДД, преемственность с урочной деятельностью, использование форм отличных от урочных, учет индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>9. Функциональная грамотность</p>	<p>Заседание</p>	<p>11.01.2024</p>	<p>Гриненко Е.А. Руководители МО</p>
<p>1. Результативность работы школы за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года</p> <p>2. Проверка соответствия КТП записям в журнале</p> <p>3. Промежуточные итоги работы с одаренными детьми (ВсОШ)</p> <p>4. Совершенствование педагогического мастерства (взаимопосещения, семинары, участие в конкурсах)</p> <p>5. Мониторинг ведения педагогическими работниками электронного делопроизводства (электронные журналы, размещение материалов на школьном сайте и т.д.)</p> <p>6. Мониторинг сопровождения обучающихся (инклюзия)</p>	<p>Заседание</p>	<p>23.05.2024</p>	<p>Гриненко Е.А. Руководители МО</p>
<p>1. Подготовка к итоговому педагогическому совету (протоколы руководителей МО)</p> <p>2. Анализ выполнения плана работы научно – методической службы</p> <p>Подготовка материалов для выступления в профессиональных конкурсах. Собеседование с учителями по программам, планированию, УМК. Организация исследовательской деятельности обучающихся.</p> <p>Подготовка к конкурсным мероприятиям, научно-практическим конференциям различного уровня.</p> <p>Повышение предметной квалификации педагогов в системе курсовой подготовки</p>	<p>Индивидуальные и групповые консультации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриненко Е.А.</p>
<p>Обеспечение повышения квалификации каждого учителя и создание возможностей для его индивидуального продвижения и самореализации. Информационное и методическое обеспечение профессионального развития учителя</p>	<p>Заявки, курсы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриненко Е.А.</p>
<p>Полнение банка данных по обобщению передового педагогического опыта</p>	<p>Собеседования, консультации формирование портфолио</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители МО</p>
<p>Полнение банка данных по обобщению передового педагогического опыта</p>	<p>Обмен опытом, информация на сайте ОО и в социальных сетях</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители МО</p>

<p>Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов. Реализация педагогики сотрудничества как эффективного механизма поддержки педагога. Наставничество. Функциональная грамотность. Учебная неуспешность.</p>	<p>Открытые уроки, информация на сайте ОО и в социальных сетях</p>	<p>В рамках предметной недели, плану мероприятий программы перехода в эффективный режим работы</p>	<p>Руководители МО</p>
<p>Мастер-классы по теме «Профилактика учебной неуспешности»</p>	<p>Мастер-классы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Руководители МО</p>
<p>Семинар по теме «Наставничество как технология развития обучающихся, педагогических работников и родительской общечественности»</p>	<p>Семинар</p>	<p>Май 2024</p>	<p>Нагиряк О.В.</p>
<p>Работа по реализации плана непрерывного самообразования и профессионального саморазвития педагогических работников</p>	<p>Собеседования, консультация, выступления, участие в конкурсах</p>	<p>В течение года</p>	<p>Гриненко Е.А. Руководители МО</p>
<p>Корректировка индивидуальных учебных планов</p>	<p>Собрания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители МО</p>
<p>Реализация проектной деятельности в рамках ФГОС</p>	<p>Собрания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители МО</p>
<p>Создание базы одаренных детей и детей, нуждающихся в педагогической поддержке</p>	<p>Собрания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классные руководители</p>
<p>Организация внутришкольного обучения по формам индивидуальной работы с учащимися в т.ч. разработка индивидуальных учебных маршрутов</p>	<p>Собрания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР Руководители МО</p>