

ПРИКАЗ

1 сентября 2023 г.

№ 44-0

Об организации питания в МБОУ СОШ № 3
в 2023-2024 учебном году

В соответствии со ст. 37 Федерального закона № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», рекомендациям Рособнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций №МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г., приказа управления образования администрации муниципального образования Каневской район от 30.08.2022 г. года № 1246 «Об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Каневской район», в целях создания условий для укрепления здоровья школьников за счет обеспечения их горячим питанием и молочной продукцией п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственной по питанию учителя географии Сенькаеву А. С.
2. Организовать бесплатное горячее питание (завтраки) учащихся 1-4 классов МБОУ СОШ №3 с 1 сентября 2023 года согласно рекомендациям Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций № МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г., с учетом примерного 10- дневного меню, согласованного ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Каневском районе.
3. Организовать бесплатное горячее питание (обеда) учащихся 1-4 классов МБОУ СОШ №3 с 1 сентября 2023 года согласно рекомендациям Роспотребнадзора по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций № МР 2.4.0179-20 от 18 мая 2020 г., с учетом примерного 10- дневного меню, согласованного ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Каневском районе.
4. Организовать горячее питание обучающихся с 1 сентября 2023 с учетом средств из муниципального бюджета в размере 14,90 рублей на одного школьника и за счет платы родителей (законных представителей) 90,78 рублей, с учетом примерного 12-дневного меню, согласованного ТО Управления Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в Каневском районе.
5. Обеспечить выполнение СанПиН 2.3/2.4.3590-20 при организации питания. Обеспечить высокое качество и сбалансированность (полноценность) горячего питания школьников при полном охвате им всех учащихся за счет использования кубанской продукции высокого качества. Рассмотреть возможность организации диетического питания.
6. Обеспечить организацию льготного питания учащихся 5-11 классов из многодетных семей из расчета 10 рублей в день на одного учащегося из средств регионального бюджета, 14,90 рублей из средств муниципального бюджета и платы родителей (законных представителей) 80,78 рублей, с учетом фактической

посещаемости учащихся МБОУ СОШ № 3.

7. Организовать молочной продукцией (молоком) учащихся за счет средств собственного бюджета муниципального образования Каневской район: учащихся 1-4 классов 1 раза в неделю, учащихся 5-11 классов 1 раз в неделю. Выдачу молока проводить по фактическому присутствию школьников.
8. Организовать питание педагогических работников ежедневно по желанию работника в учебное время, в дни фактического пребывания на рабочем месте.

Ответственной по питанию Сенькаевой А. С.:

- 8.1. Организовать проведение разъяснительной работы с родителями, школьниками и педагогами о необходимости полноценного питания и о пользе молока и молочных продуктов, через реализацию программы «Разговор о правильном питании».
- 8.2. Обеспечить эстетическое оформление Уголков потребителя, информационных стендов в школьной столовой по пропаганде правильного питания и реализации программы «Школьное молоко» в обеденном зале.
- 8.3. Организовать работу бракеражной комиссии, Совета по питанию.
- 8.4. Обеспечить 100% введение безналичного расчета за школьное питание, в том числе с использованием современных информационно - программных комплексов.
- 8.5. Обеспечить контроль качества и организации питания обучающихся, в том числе организацию родительского контроля.


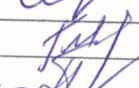
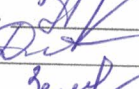
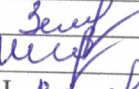
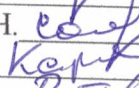
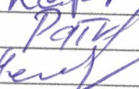
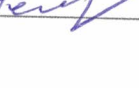



Классным руководителям 1-11 классов:

- 9.1. Ежедневно соблюдать график посещения учащимися столовой и сопровождать учащихся в столовую;
- 9.2. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания;
- 9.3. В журнале заявок своевременно, накануне дня питания, делать заявку о количестве питающихся в школьной столовой. Изменения в количестве учащихся вносить в заявку на первом уроке данного дня.
- 9.4. Организовать выдачу молока присутствующим на занятиях детям согласно графика.
- 9.5. Вести табель учёта посещения столовой учащимися.
- 9.6. Классным родителям 5-11 классов ежемесячно принимать от родителей индивидуальные квитанции (чеки), об оплате за питание.
- 9.7. Ежемесячно 30 числа сдавать табеля питания и отчет об оплате питания, прилагая соответствующую документацию (копии чеков об оплате), указывая сумму задолженности и не только по классу, но индивидуально (при необходимости).

Директор МБОУ СОШ № 3

И.Н. Приймак

С приказом ознакомлены:

Сенькаева А. С.		«01» сентября 2023 г.
Гриненко Е.А.		«01» сентября 2023 г.
Татьянченко Г.И.		«01» сентября 2023 г.
Дятко Г.А.		«01» сентября 2023 г.
Землякова И.А.		«01» сентября 2023 г.
Шкутина Ю. А.		«01» сентября 2023 г.
Сафаргалиева Е.Н.		«01» сентября 2023 г.
Карпенко И.В.		«01» сентября 2023 г.
Ратковская Е.А.		«01» сентября 2023 г.
Усик А.В.		«01» сентября 2023 г.

