

Согласовано:

Совет

МБОУ СОШ №3

«29» августа 2015г.

Протокол № 1

Утверждено:

Решением педагогического
совета МБОУ СОШ №3

«31» августа 2015г.
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ О Совете школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете МБОУ СОШ №3 определяет: порядок формирования; правовой статус; права, ответственность и обязанности своих членов; порядок организации работы совета и взаимодействия его с другими органами государственного и общественного управления школой, а также порядок избрания и прекращения полномочий его членов.

1.2. Совет школы – коллегиальный внутри школьный орган, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных (делегированных) членов и имеющий управленческие (властные) полномочия по решению тех или иных важных вопросов функционирования и развития школы.

Совет школы есть орган государственно-общественного управления школой, в первую очередь - стратегического управления.

Совет школы является инструментом прямого общественного участия в управлении школой, институциональной формой реализации зафиксированного в российском законодательстве одного из важнейших принципов государственной политики в сфере образования.

1.3. В своей деятельности Совет школы руководствуется законодательством и иными правовыми актами РФ, Уставом школы и настоящим Положением, а также решениями общего собрания родителей (законных представителей) учащихся школы.

2. Цели и принципы деятельности Совета школы

2.1. Целями деятельности Совета школы являются:

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности школы;
- защита прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- обеспечение эффективного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью школы;
- обеспечение полноты, достоверности и объективности публичной информации о школе.

2.2. Для реализации целей деятельности Совет школы обязан руководствоваться следующими принципами:

- принятие решений на основе достоверной информации о деятельности школы;
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса;
- принятие Советом школы максимально объективных решений в интересах школы;

3.1. Совет школы является коллегиальным органом управления.

3.2. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.3. Члены Совета школы осуществляют свою работу в Совете школы на общественных началах. Срок их полномочий - 2 года.

3.4. Совет школы состоит из следующих участников: родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, работников Образовательной организации, в том числе ее Руководителя, кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Образовательной организации).

3.5. Общая численность Совета школы 15 (пятнадцать) членов совета, из них:

- количество членов Совета школы, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - 5 (пять) членов совета;
- количество членов Совета школы из числа работников Образовательной организации 5 (пять) членов совета. При этом не менее чем 3 из них должны являться педагогическими работниками Образовательной организации;
- Руководитель Образовательной организации, который входит в состав Совета школы по должности;
- количество членов Совета школы, избираемых из числа обучающихся 9-11 классов - 3 (три) члена совета;
- количество членов Совета школы из числа кооптированных членов - 1 (один) член совета.

3.6. Выборы в Совет школы.

Представители избираются в Совет школы открытым голосованием на собрании (конференции) учащихся 9-11 классов, общешкольном родительском собрании (конференции), Общем собрании работников сроком на два года.

Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит его работой.

Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы в Совет школы объявляются Руководителем Образовательной организации. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета школы.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, Руководитель Образовательной организации объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

3.7. Совет школы считается созданным со дня издания Руководителем Образовательной организации приказа о формировании Совета школы по итогам выборов по каждой категории членов Совета школы.

3.8. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет школы, вправе кооптировать в свой состав членов из числа следующих лиц: выпускников, окончивших Образовательную организацию, представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Образовательной организацией или территорией, на которой она расположена, представителей организаций образования, науки и культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета школы.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Совета школы Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

Кооптация в члены Совета школы производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Совета школы. Кандидаты считаются кооптированными в члены Совета школы, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

3.9. Компетенция Совета школы:

- внесение предложений при разработке проекта Устава;
- согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- содействие созданию в Образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- согласование Режимы занятий обучающихся;
- согласование Порядка и оснований перевода, отчисления обучающихся;
- согласование Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- согласование Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Образовательной организации;
- согласование иных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- участие в подготовке публичного (ежегодного) доклада Образовательной организации;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;
- контроль качества и безопасности условий обучения, воспитания и труда в Образовательной организации, принятие мер к их улучшению;
- согласование локальных нормативных актов о введении (отмене) требований в период занятий к одежде обучающихся;
- внесение руководителю Образовательной организации предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Образовательной организации (в пределах выделяемых средств);

- создания в Образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;

- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Образовательной организации;

Совет школы может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Образовательной организации или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.10. Совет школы возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Совет школы.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета школы избирается секретарь Совета школы. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета школы избираются на первом заседании Совета школы, которое созывается руководителем Образовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет школы вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.11. Организационной формой работы Совета школы являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета школы проводятся:

- по инициативе председателя Совета школы;
- по требованию Руководителя Образовательной организации;
- по заявлению членов Совета школы, подписанному 1/4 или более членов от списочного состава Совета школы.

3.12. Заседания Совета школы являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета школы.

3.13. Решения Совета школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета школы.

3.14. Заседания Совета школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

3.15. Совет школы не вправе выступать от имени Образовательной организации